



Anexo 13. FORMATO DE CONTROL DE COBERTURA DIARIO

Líder de Cuadrilla

1. Fecha: _____

2. Localidad: _____

3. Jornada: Manaña ☐ Tarde ☐ Noche ☐

Cuadrante	Código del censista	Tipo de recolección				Tipo de diligenciamiento						En Bandeja de salida	Total de diligenciados en papel	Total de cuestionarios diligenciados	Anulados	En blanco					
		COMPLETO		INCOMPLETO		Entrevista Directa	Medio de recolección		Por Observación	Medio de recolección											
		Papel	DMC	Papel	DMC Borrador		Papel	DMC		Papel	DMC										
Líder de Cuadrilla _____															Código: _____						

INSTRUCCIONES

1. Fecha: registre en formato DD/MM/AAAA la fecha en la cual diligencia en su rol de Líder de cuadrilla el Formato de control de cobertura diario.

2. Localidad: registre el nombre de la localidad en la cual se encuentra como Líder de cuadrilla haciendo el control de cobertura diario.

3. Jornada: marque con una X la jornada en la cual se encuentra realizando el control de cobertura diario.

- Cuadrante: escriba el código del cuadrante del cual va a registrar la cobertura

- Código del censista: registre el código del censista al cual va a registrar la cobertura

- Medio de recolección: incluye si los formularios fueron diligenciados en papel o en el DMC (Dispositivo Móvil de Captura)

- o COMPLETO papel: registre el número de formularios completamente diligenciados en físico que el censista le ha entregado en la jornada.

- o COMPLETO DMC: registre el número de formularios completamente diligenciados en el DMC que el censista ha realizado en la jornada.

- o INCOMPLETO papel: registre el número de formularios incompletos en físico que el censista le ha entregado en la jornada (incompleto implica que el ciudadano

- o INCOMPLETO DMC borrador: registre el número de formularios incompletos en el DMC que el censista ha realizado en la jornada. (incompleto implica que el

- Tipo de diligenciamiento: en esta categoría se encuentran los formularios que el censista diligenció por Entrevista Directa y Por Observación, así como su medio de

- o Entrevista Directa: totalice el número de cuestionarios que el censista registró en papel o en el DMC en los cuales se obtuvo información directa con el ciudadano

- § Medio de recolección papel: registre del total “Entrevista Directa” el número de cuestionarios que el censista diligenció en papel.

- § Medio de recolección DMC: registre del total “Entrevista Directa” el número de cuestionarios que el censista diligenció en el DMC.

- o Por Observación: totalice el número de cuestionarios que el censista registró en papel o en el DMC en los cuales se identificó al habitante de calle, pero no se pudo

- § Medio de recolección papel: registre del total “Por Observación” el número de cuestionarios que el censista diligenció en papel.

- § Medio de recolección DMC: registre del total “Por Observación” el número de cuestionarios que el censista se diligenció en el DMC.

- En bandeja de salida: registre el número total de cuestionarios que el censista dejó en la bandeja de entrada del aplicativo ArcGIS Survey123.

- Total de diligenciados en papel: registre el número total de cuestionarios que el censista diligenció en papel.

- Total de cuestionarios diligenciados: registre el número total de cuestionarios que el censista diligenció durante la jornada.

- Anulados: diligencie el número total de cuestionarios anulados por el censista en la jornada.

- En blanco: diligencie el número total de cuestionarios que no fueron utilizados por el censista en la jornada.

4. Líder de Cuadrilla: registre con letra legible y clara el nombre completo del líder de cuadrilla que hace el control de cobertura diario.

5. Código: registre el código del líder de cuadrilla que hace el control de cobertura diario.